



Prozessmanagement SGO (11 Tage)

Wollen Sie sich ein komplettes Verständnis von Prozessmanagement aneignen? Dann ist dieser modulare Kurs genau das Richtige für Sie.

Alle Facetten der strategischen Prozessorganisation werden im Rahmen dieser Weiterbildung in einer Tiefe behandelt, die Ihnen den Top-Down-Einstieg in **Prozessmodelle** in Ihrer Praxis erlaubt. Dazu erlernen Sie im Rahmen der Prozessmanagement-Weiterbildung die wesentlichen Ansätze zur optimalen Gestaltung von Prozessen und erhalten viele verschiedene, **erprobte Methoden, Techniken und Prozesswerkzeuge** in die Hand, um Prozesse kontinuierlich zu **steuern und zu optimieren**. So wird **professionelles Prozessmanagement** auch in Ihrem Unternehmen möglich.

Nächste Durchführungen

10. bis 12.6., 1.7., 8. und 9.7., 19. bis 21.8. sowie 23. und 24.9.2024 in Glattbrugg / online

1. bis 3.10., 21.10., 6. und 7.11., 2. bis 4.12.2024 sowie 28.3.2025 in Glattbrugg

Mittwoch 21.08.2024 08:45 - Freitag 23.08.2024 17:00 in Glattbrugg

Beschreibung

Dieser Lehrgang «Prozessmanagement SGO» besteht aus 4 Modulen und führt zu dem **Abschluss Prozessmanagement SGO**. In dieser Seminarform lernen Sie über einen längeren Zeitraum hinweg in einer gleichbleibenden Gruppe. So können die Lernsituationen aufeinander aufbauend und vernetzt gestaltet werden. Der Lehrgang entspricht in seiner inneren Logik dem ganzheitlichen Ansatz im Prozessmanagement.

Übersicht über die einzelnen Module des Lehrgangs «Prozessmanagement SGO»

Modul 1: Praxis der Prozessverbesserung (3 Tage)

Kundenorientierte, effiziente und kostengünstige Prozesse sind ein wesentlicher Erfolgsfaktor in der Wirtschaft und der öffentlichen Verwaltung. Notwendig ist die Analyse und Optimierung von ganzheitlichen Prozessen, welche die Wertschöpfungskette transparent machen und Verbesserungspotenzial aufzeigen. Geeignete und in der Praxis bewährte Methoden und Techniken stehen im Fokus dieses Seminars. Inhalte:

- Grundlagen Prozessgestaltung
- Prozesserhebung/Prozessmodellierung
- Prozessanalyse

Details

Bestätigung/Zertifikat
Zertifikat

Typ
Seminar **11 Tage**

Veranstalter
SGO Business School

Inbegriffen
Dokumentation

Zielgruppe
Controller, Führungspersonen in der öffentlichen Verwaltung, Geschäftsführer, Personen mit Führungsaufgaben, Produktmanager, Projektleiter, Prozessmanager, Unternehmensberater, Unternehmer

Referent/innen
Reinhard U. Riesen

Norbert Mooslechner

Madeleine Ha-Kopal

Dr. Guido Fischermanns

Erich Leemann

Veranstaltungsort
SGO Business School,
Flughofstrasse 50, 8152 Glattbrugg
([Lageplan/Routenplaner](#))

Preis
CHF 6'500.00

- Prozessanforderungsermittlung
- Prozessdesign
- Prozessbewertung
- Prozesseinführung / Prozessrealisierung

Modul 2: Strategisches Prozessmanagement (3 Tage)

Strategisch Handeln bedeutet, die richtigen Dinge zu tun. Bezogen auf die Prozessorganisation eines Unternehmens heisst das, die Kernprozesse mit der Strategie, Struktur und Kultur in Einklang zu bringen. Dies setzt voraus, dass man das Geschäftsprozessmodell eines Unternehmens und die Unternehmensziele kennt. Beides ist heute jedoch immer noch keine Selbstverständlichkeit in der Praxis.

Strategische Prozessorganisation Online (1 Tag)

- Grundlagen Prozessmanagement
- Strategieentwicklung

Einführung Prozesslandkarte (2 Tage)

- Prozessarchitektur
- Prozesscheck
- Prozessvision
- Prozesspriorisierung und Roadmap

Modul 3: Kontinuierlicher Verbesserungsprozess KVP (3 Tage)

Verschiedenste Managementkonzepte kreisen derzeit um den Gedanken, Kennzahlen für den Geschäftserfolg zu planen und zu steuern. „Qualität liegt dann vor, wenn der Kunde zurück kommt und nicht das Produkt.“ Bei allen Konzepten sind es die Prozesse, die den Ansatzpunkt für die permanente Steuerung und Optimierung bilden. Hier werden nicht die einzelnen Funktionalbereiche wie Vertrieb oder Produktion isoliert betrachtet, sondern abteilungs- und unternehmensübergreifende Prozesskennzahlen geplant und gesteuert.

Inhalte:

- Überblick Prozessmanagement und kontinuierliche Optimierung
- Organisation Prozessmanagement
- Prozessziele/ -kennzahlen
- Prozessleistungsmessung
- Prozesscockpit
- Prozessleistungsdiagnose und -steuerung
- Prozessmanagement - Entwicklung

Modul 4: Praxistransfer und Abschluss

Im Abschlussmodul stellen Sie Ihre Leistungen mit einer Projektpräsentation unter Beweis.

Nachgegangen wird den Fragen

- wie prozessorientierte Konzepte im Zusammenhang stehen
- welche Vorgehensweisen, Methoden und Techniken die Ansätze kennzeichnen
- welche IT-Systeme die Prozessmanagement-Konzepte unterstützen
- welche neuen Rollen, Organisationseinheiten und Qualifikationen mit diesen Instrumenten erforderlich werden.

Das "Praxishandbuch Prozessmanagement" von Dr. Guido Fischermanns behandelt diese Themen mit konkreten Leitfäden, exakten Technikerläuterungen und zahlreichen Anwendungstipps. Das Werk folgt einem didaktisch gelungenen, vollständigen und konsistenten "roten Faden". Alle Methoden und Techniken werden an einem durchgehenden Fallbeispiel erklärt. Das Buch liefert Ihnen somit umfangreiches Material für Ihre praktische Arbeit.

Leistungsnachweis

Der Lehrgang wird mit einer Projektpräsentation abgeschlossen.

Abschluss

Zertifikat Prozessmanagement SGO

Anforderungen

Es gibt keine formalen Zulassungsbedingungen. Erste Praxiserfahrung im Bereich Prozessmanagement sind von Vorteil. Diese Qualifizierung richtet sich an Spezialisten wie Prozessmanager, BPM-Experten, Prozessorganisatoren, (Inhouse) Consultants, Projektleiter ebenso wie an Führungskräfte und Mitarbeiter, die die Verantwortung dafür tragen, Prozesse zu gestalten und zu managen.

Anmeldung

Melden Sie sich jetzt schnell und einfach an auf:

<https://www.seminar-portal.ch/prozessmanagement-sgo-kurs-weiterbildung.html>