



Erfolgreiche Mitarbeiterführung

Die wichtigsten Aufgaben und Instrumente der Führung

Die hohen Erwartungen der Unternehmensleitung zu erfüllen, motivierte Mitarbeitende konstant zu Höchstleistung zu führen, das richtige Mass an Delegation und Kontrolle zu finden und dabei ruhig und überlegt zu bleiben, das sind Anforderungen, die sich Ihnen heute als Führungskraft stellen. In Zeiten der konstanten Veränderung stehen Sie fast täglich vor neuen Herausforderungen. Von Ihnen wird erwartet, dass Sie Mitarbeitende so führen, dass diese ihre Ziele erreichen, sich veränderten Situationen rasch anpassen und motiviert für den Unternehmenserfolg arbeiten. Eine Aufgabe, die viel von Ihnen verlangt.

Nächste Durchführungen

Dienstag, 27. Oktober 2026 in Zürich
Dienstag, 1. Dezember 2026 in Zürich
Mittwoch, 27. Januar 2027 in Zürich
Dienstag, 2. März 2027 in Zürich
Donnerstag, 10. Juni 2027 in Zürich
Donnerstag, 9. September 2027 in Zürich
Dienstag, 2. November 2027 in Zürich
Donnerstag, 2. Dezember 2027 in Zürich

Beschreibung

Erfolgreiche Mitarbeiterführung – Der Erfolg liegt in Ihren Händen

Mit wachsender Dynamik und Komplexität im Arbeitsalltag erwarten Mitarbeiter Führungsstärke und Stabilität von ihrem Vorgesetzten. In diesem Seminar trainieren Sie den Einsatz der unterschiedlichen Führungsinstrumente, die es ermöglichen, Ihre Mitarbeitenden gezielt und erfolgreich zu führen. Sie erhalten damit die Sicherheit, Ihre Aufgaben als Führungskraft aktiv, effizient und zielgerichtet zu gestalten. Der Schwerpunkt liegt, neben theoretischen Kurzinputs, in der Vertiefung und Trainings der Führungsinstrumente anhand von Praxisbeispielen.

Seminar Erfolgreiche Mitarbeiterführung – Ihr Nutzen

- Sie reflektieren und entwickeln Ihren persönlichen Führungsstil weiter.
- Sie finden heraus, in welchen Ihrer Rollen und Aufgabenbereiche Sie Entwicklungspotenzial sehen.
- Sie sind in der Lage, durch Anpassung Ihres Führungsstils optimale Leistungen Ihrer Mitarbeitenden zu fördern.
- Sie erfahren, wie Sie das Vertrauen Ihrer Mitarbeitenden gewinnen und Ihre Mitarbeitenden dauerhaft motivieren.
- Sie kennen die Grundlagen der Kommunikation und sind in der Lage Kritik als auch Lob wertschätzend und nachhaltig einzubringen.
- Sie lernen wann und wie Mitarbeitende in Entscheidungsfindungen einbezogen werden können.

Details

Bestätigung/Zertifikat
Teilnahmebestätigung

Typ
WEKA-Seminar **1 Tag**, 09.00-16.30 Uhr
(Welcome-Kaffee ab 8:30 Uhr)

Veranstalter
WEKA Business Media AG

Inbegriffen
Digitale Dokumentation, Mittagessen,
Pausenverpflegung

Zielgruppe
Geschäftsführer, HR-Manager,
Mitarbeitende in Personalabteilungen,
Personalleiter, Personen mit
Führungsaufgaben, Unternehmer

Referent/innen
Caroline Müllner

Veranstaltungsort
Zentrum für Weiterbildung,
Schaffhauserstrasse 228, 8057 Zürich
([Lageplan/Routenplaner](#))

Preis
CHF 940.00

- Sie trainieren aktuelle Führungsfragen vor Ort und erarbeiten Lösungsansätze.

Seminar Erfolgreiche Mitarbeiterführung – Die Seminarinhalte

- Reflexion des eigenen Führungsverhaltens
- Erkennen eigener Entwicklungsfelder
- Rollen- und Aufgabenklarheit in der Führung
- Kooperative Entscheide herbeiführen
- Grundlagen des situativen Führens
- Motivation der Mitarbeitenden fördern
- Training aktueller Führungsfragen und Erarbeitung von Lösungsansätzen

Methode

Ausgewogene Mischung zwischen Trainer-Input und praktischen Übungen. Das Training lebt von der Einsatzbereitschaft der Teilnehmer. Praktische Übungen und der Erfahrungsaustausch der Teilnehmer untereinander helfen Ihnen, das Erlernte direkt anzuwenden.

Das ist im Seminarpreis inbegriffen

Der Seminarpreis versteht sich inklusive Mittagessen, Getränke, Pausenverpflegung, Seminarunterlagen und Zertifikat.

Anmeldung

Melden Sie sich jetzt schnell und einfach an auf: <https://www.seminar-portal.ch/erfolgreiche-mitarbeiterfuhrung.html>