



Crashkurs Führung – die Top-Führungstools kompakt

Sie tragen als Führungskraft eine grosse Verantwortung, die mit vielen Anforderungen einhergeht – es obliegt Ihnen, geeignete Methoden einzusetzen, damit Ihre Mitarbeiter eigenverantwortlich und selbstmotiviert handeln.

Erfolgreich führen mit den 10 Top-Tools für Führungskräfte

In diesem Seminar erlernen Sie zehn Führungswerkzeuge, die Ihr Führungsstil auf ein neues Niveau heben – Sie führen Ihre Mitarbeiter effektiv, motivieren sie langfristig, kommunizieren effektiv, managen sich selbst optimal und organisieren Ihren Verantwortungsbereich erfolgreich. Diese Führungsinstrumente und -methoden müssen Ihnen vertraut sein, um langfristig erfolgreich zu bleiben. Denn mit ihnen **optimieren Sie Ihren Führungsalltag maximal, erreichen Ihre Ziele einfacher und bewältigen Ihr Arbeitspensum motiviert.**

Nächste Durchführungen

Donnerstag, 26. November 2026 in Zürich - 09:00 - 16:30 Uhr

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie lernen die zehn wesentlichen Führungswerkzeuge kennen.
- Sie setzen sich differenziert mit Ihrer Rolle als Führungskraft auseinander.
- Sie erhalten mit dem situativen Ansatz ein Werkzeug, das Ihre zukünftige Führungsarbeit deutlich vereinfacht.
- Sie profitieren von zahlreichen Feedbackinstrumenten zu Ihrer persönlichen Führungseffektivität.
- Sie arbeiten an einer authentischen Kommunikation, mit der Sie von Ihren Mitarbeitenden als überzeugend und souverän wahrgenommen werden.

Inhalte des Seminars

Mindset als wirksame Führungskraft

- Führungsrolle und Anforderung an Sie als erfolgreiche Führungskraft- Aufgaben und Rollen einer Führungskraft- Notwendige Kompetenzen für Ihren Führungserfolg **Richtig Führen ist einfach**- Wie Sie den Reifegrad von Mitarbeiter optimal einschätzen- Die verschiedenen Führungsstile nach dem Konzept "Situatives Führen"- So setzen Sie den richtigen Führungsstil ein: Strukturieren – Argumentieren – Coachen – Delegieren **Wie Sie im Mitarbeitergespräch effektiv vorgehen**- Wie sprechen Sie mit Ihren Mitarbeiter an?- Ausreden lassen und aktiv zuhören – so gelingt es Ihnen- Wirkungsvolle Gesprächssteuerung über Fragen **Erfolgreicher Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten**- Was für ein Persönlichkeitstyp sind Sie?- PRO-Strategie der Persönlichkeiten – So

Details

Bestätigung/Zertifikat
Teilnahmebestätigung

Typ
Seminar 1 Tag

Veranstalter
WEKA Business Media AG

Inbegriffen
Digitale Dokumentation, Mittagessen,
Pausenverpflegung

Zielgruppe
Führungspersonen in der öffentlichen
Verwaltung, Personen mit
Führungsaufgaben

Referent/innen
Dr. Matthias Hettl

Veranstaltungsort
Zentrum für Weiterbildung,
Schaffhauserstrasse 228, 8057 Zürich
([Lageplan/Routenplaner](#))

Preis
CHF 940.00

erkennen Sie andere richtig- Erkennen und entschärfen Sie mögliche Konfliktpotenziale mit anderen Persönlichkeiten **Ziele und Feedback** - Smarte Ziele – das Fundament in der Führung- Führung messbar machen mit der SMART-Formel- Wie Sie Ziele in Aufgaben herunterbrechen und diese wirksam und motivierend überprüfen- Klarheit im Feedback: das zentrale Führungsinstrument **Individuelle Motivation** – **Ihr Schlüssel zum Erfolg**- Die zentralen Motivationsstufen- Motivieren und Demotivation vermeiden- 30 + 30 konkrete Praxistipps, die Sie sofort umsetzen können **Erfolgreiches Selbstmanagement** - Selbstmanagement bedeutet Zeitmanagement- Basis für effektives Zeit- und Selbstmanagement- Setzen Sie die richtigen Prioritäten **Die Teilnehmer erhalten zusätzlich:** - einen Führungskompass®,- einen Persönlichkeitskompass®,- eine Führungs-Standortbestimmung mit der LEAD-Analyse,- Fachartikel zu den Themen- Checkkarten zur Mitarbeitergesprächsführung.

Zielgruppe

Führungskräfte, Nachwuchsführungskräfte, Teamleiter/innen und Bereichsverantwortliche.

Anmeldung

Melden Sie sich jetzt schnell und einfach an auf:<https://www.seminarportal.ch/crashkurs-fuehrung-die-top-fuehrungstools-kompakt.html>

