



EXCEL-TRAINING FÜR RECHNUNGSWESEN UND CONTROLLING - BASIC

24.03.2020 in Zürich

15.09.2020 in Zürich

09.12.2020 in Zürich

Schreiben Sie die erste Seminarbewertung

Modelle optimal gestalten und Daten nach Excel importieren

Lernen Sie an diesem Seminar nützliche Modelle kennen, um Dateien optimal zu planen und Daten rasch nach Excel zu importieren. Diese importierten oder verknüpften Daten können Sie dann mit speziellen Excel-Funktionalitäten nachbearbeiten.

[Zur Online-Anmeldung](#)

BESCHREIBUNG

IHR PRAXIS-NUTZEN

- Sie lernen das Konzept einer dezentralen Datenhaltung kennen und nutzen den Import sowie die Verdichtung von Daten für flexible, spontane Analysen und Reporting-Modelle.
- Sie profitieren von Expertentipps für bis zu 75% Zeitersparnis bei Modellerweiterungen.
- Sie kennen das bewährte PRT-Modell zum Aufbau von Excel-Dateien.
- Sie lernen, wie Sie mit einfachen Pivot-Tabellen die Datenmengen zu wichtigen Informationen verdichten.
- Sie nutzen Excel-Queries für die dynamische Anbindung von Datenbanken und anderen Dateien.

INHALTE DES SEMINARS

Effizienteres Arbeiten mit Excel

- Das bewährte PRT-Modell zum Aufbau von Excel-Dateien
- Excel-Techniken zur Verbesserung des Handlings von komplexen Tabellenmodellen im Hinblick auf das Berichtswesen
- Tipps & Tricks für bis zu 75 Prozent Zeitersparnis bei Modellerweiterungen
- Verwendung von «sprechenden» Formeln
- Problemlösungen bei Verknüpfungen
- Analyse von Zusammenhängen und Fehlern in komplexen Modellen

Datenimport und -Verdichtung

- Einschränkungen der Eingaben auf bestimmte Wertebereiche zur Vermeidung von Eingabefehlern
- Import und Verdichtung von Daten aus Produktivsystemen (z. B. SAP, BAAN, NAVISION) und aus anderen PC-Programmen per MS-Query
- Konsolidieren von Kostenstellenberichten

Datenverdichtung nach variablen Kriterien

- Einstieg in die PIVOT-Funktionalität
- ABC-Analysen von Kunden
- Analyse von Datenlisten nach verschiedenen, wechselnden Kriterien

Machen Sie sich fit im Umgang mit folgenden Excel-Techniken:

- Namen für Zellen und Bereiche
- Konsolidieren und einfache Techniken mit der Pivot Tabelle
- MS Query-Techniken (ODBC-Schnittstelle, SQL Befehle, einfache Abfragen)
- Text-Funktionen (LINKS, RECHTS, LÄNGE, VERKETTEN, GÄTTEN, SÄUBERN, TEIL, SUCHEN, FINDEN)

- Matrixfunktionen (SVERWEIS)
- Einfache Makro-Aufzeichnung

ZIELGRUPPE

Fach- und Führungskräfte aus Finanz- und Rechnungswesen sowie Controlling mit guten Excel-Kenntnissen.

IM SEMINARPREIS INBEGRIFFEN

Der Seminarpreis versteht sich inklusive Mittagessen, Getränke, Pausenverpflegung, Seminarunterlagen und Zertifikat.

[Zur Online-Anmeldung](#)

DETAILS

BESTÄTIGUNG/ZERTIFIKAT	Teilnahmebestätigung
TYP	WEKA-Seminar 1 Tag , 09.00-16.30 Uhr
VERANSTALTER	WEKA Business Media AG
INBEGRIFFEN	Dokumentation, Mittagessen, Pausenverpflegung
ZIELGRUPPE	Controller, Finanzfachangestellte, Finanzleiter, Geschäftsführer
ANERKENNUNG	Treuhand Suisse (1 Tag), Treuhand-Kammer (8h)

REFERENT/IN



PETER RÜHM

Geschäftsführender Partner
Pollmann & Rühm Training

Peter Rühm (Dipl. Kfm. Univ., Dipl. syst. Coach) ist seit 1986 als Trainer in der Erwachsenenbildung im kaufmännischen Umfeld tätig. Zusammen mit seinem Geschäftspartner Rainer Pollmann hat er mehrere anerkannte Bücher im Bereich Excel und Controlling veröffentlicht. Er leitet Seminare, Workshops und Projekte zur Erstellung automatisierter Systeme in der vorhandenen Systemlandschaft von Unternehmen.

VERANSTALTUNGSORT

Zentrum für Weiterbildung, Schaffhauserstrasse 228, 8057 Zürich ([Lageplan/Routenplaner](#))

RABATT

Wenn Sie sich am gleichen Tag für mehrere WEKA-Seminare anmelden, profitieren Sie von mindestens 10% Rabatt auf allen gebuchten WEKA-Teilnahmen:

- ab 2 Teilnahmen/Teilnehmenden: 10% Rabatt
- ab 4 Teilnahmen/Teilnehmenden: 15% Rabatt

Dieser Rabatt gilt auch, wenn Sie sich zusammen mit einer Kollegin/einem Kollegen Ihres Unternehmens anmelden.

[Zur Online-Anmeldung](#)

ANMELDUNG ZUM SEMINAR «EXCEL-TRAINING FÜR RECHNUNGSWESEN UND CONTROLLING - BASIC»

Anmeldung für das Seminar vom *

* Pflichtfeld(er)

- Dienstag, 24. März 2020 in Zürich
- Dienstag, 15. September 2020 in Zürich
- Mittwoch, 9. Dezember 2020 in Zürich

Seminarpreis:*

CHF 890.00 zuzügl. MWST

*Basis-Seminarpreis vor allfälligen Rabatten, Vergünstigungen und Kosten für gewählte Zusatzoptionen.

Teilnehmerdaten *

Herr/Frau *	Vorname *	Name *	Funktion *	E-Mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rechnungsadresse *

Herr Frau

Firma:

Vorname:

Nachname:

Strasse / Nr.:

Zusatz:

PLZ:

Ort:

Tel:

E-Mail:

Bitte senden Sie dieses Formular an: www.seminar-portal.ch, Haldenhüslistr. 4, 6102 Malters. Mit der Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Buchungsbedingungen (einsehbar unter: www.seminar-portal.ch/agb)

[Zur Online-Anmeldung](#)