



## GRUNDLAGEN-SEMINAR STELLENINSERATE UND BEWERBUNGSGESPRÄCHE

01.04.2020 in Zürich

01.10.2020 in Zürich

Schreiben Sie die erste Seminarbewertung

Stelleninserat und Bewerbungsgespräch sind zwei immens wichtige Instrumente, um die richtigen Mitarbeitenden für Ihr Unternehmen zu gewinnen. Doch mit welchen Worten erreichen Sie geeignete Bewerbende im Stelleninserat? Und wie führen Sie professionell Bewerbungsgespräche?

### Die richtigen Mitarbeiter finden und gewinnen

In diesem Seminar erfahren Sie, was rund um das Stelleninserat unerlässlich ist, wie Sie die geeigneten Mitarbeitenden für Ihr Unternehmen finden und gewinnen und wie wichtig heute der Mitarbeiter-Gewinnungsprozess im Rahmen des Employer-Brandings ist.

[Zur Online-Anmeldung](#)

### BESCHREIBUNG

## IHR PRAXISNUTZEN

- Sie erfahren, worauf Sie beim ersten Kontakt zu möglichen Bewerbenden unbedingt achten müssen.
- Sie sehen, welches die wichtigen Bausteine einer Stellenausschreibung sind und wissen, wie Sie eine zielgruppengerechte Ansprache via Inserat formulieren.
- Sie erfahren, wie Sie erfolgreicher Bewerbungsgespräche führen und wie Sie Eignung und Persönlichkeit prüfen können, damit Sie die offene Stelle mit der bestmöglichen Persönlichkeit besetzen können.
- Sie können spezifische Fragen aus Ihrem Berufsalltag einbringen, die im Plenum beantwortet und gelöst werden.
- Sie profitieren von nützlichen Arbeitshilfen wie Textvorlagen und Gesprächsleitfäden.

## SEMINARINHALT IM ÜBERBLICK

- Arbeitsmarkt und Fachkräftemangel – was steckt hinter diesen beiden Schlagwörtern?
- Personalgewinnung als wichtiges Element des Employer-Brandings
- Das Stelleninserat als wichtigstes Werbeinstrument – Inhalt, Aufbau, Layout, Do's & Don'ts
- Bewerbungsgespräch – Vorbereitung, Aufbau, Durchführung, Debriefing
- Professionelle Gesprächstechniken kennen lernen und üben

## ZIELGRUPPE

HR-EinsteigerInnen, HR-AssistentInnen, Personalverantwortliche in KMU, Führungskräfte, sie selber rekrutieren.

## ZEIT UND DAUER

von 09.00 - 16.30 Uhr (Welcome-Kaffee ab 08.30 Uhr)

## DAS IST IM PREIS INBEGRIFFEN

Inklusive sind Mittagessen, Getränke, Pausenverpflegung, Seminarunterlagen und Teilnahmezertifikat.

### Zur Online-Anmeldung

#### DETAILS

<b>BESTÄTIGUNG/ZERTIFIKAT</b>	Teilnahmebestätigung
<b>TYP</b>	WEKA-Seminar - von 09.00 - 16.30 Uhr (Welcome-Kaffee ab 08.30 Uhr)
<b>VERANSTALTER</b>	WEKA Business Media AG
<b>INBEGRIFFEN</b>	Dokumentation, Mittagessen, Pausenverpflegung
<b>ZIELGRUPPE</b>	Abteilungsleiter, HR-Manager, Mitarbeitende in Personalabteilungen
<b>ANERKENNUNG</b>	Treuhand Suisse (1 Tag), Treuhand-Kammer (8h)

#### REFERENT/IN



##### ANDREA KERN

HR-Fachfrau, Ausbilderin, Texterin, PR-Redaktorin, Inhaberin  
Wort & Stil. Andrea Kern.

Andrea Kern ist Inhaberin von Wort & Stil. Andrea Kern. Sie bringt langjährige Erfahrung als HR-Leiterin und Personalberaterin sowie Stellenvermittlerin mit. In ihrer Firma berät und coacht sie Stellensuchende und schreibt für Unternehmen. Zudem doziert sie im Zertifikatslehrgang Personalassistent/-in und hält regelmässig Schulungen zu HR- und Schreib-Themen.

#### VERANSTALTUNGSORT

Zentrum für Weiterbildung, Schaffhauserstrasse 228, 8057 Zürich ([Lageplan/Routenplaner](#))

#### RABATT

Wenn Sie sich am gleichen Tag für mehrere WEKA-Seminare anmelden, profitieren Sie von mindestens 10% Rabatt auf allen gebuchten WEKA-Teilnahmen:

- ab 2 Teilnahmen/Teilnehmenden: 10% Rabatt
- ab 4 Teilnahmen/Teilnehmenden: 15% Rabatt

Dieser Rabatt gilt auch, wenn Sie sich zusammen mit einer Kollegin/einem Kollegen Ihres Unternehmens anmelden.

### Zur Online-Anmeldung

# ANMELDUNG ZUM SEMINAR «GRUNDLAGEN-SEMINAR STELLENINSERATE UND BEWERBUNGSGESPRÄCHE»

Anmelden für das Seminar vom \*

\* Pflichtfeld(er)

- Mittwoch, 1. April 2020 in Zürich
- Donnerstag, 1. Oktober 2020 in Zürich

## Seminarpreis:\*

CHF 890.00 zuzügl. MWST

\*Basis-Seminarpreis vor allfälligen Rabatten, Vergünstigungen und Kosten für gewählte Zusatzoptionen.

## Teilnehmerdaten \*

Herr/Frau *	Vorname *	Name *	Funktion *	E-Mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Rechnungsadresse \*

Herr  Frau

Firma:

Vorname:

Nachname:

Strasse / Nr.:

Zusatz:

PLZ:

Ort:

Tel:

E-Mail:

Bitte senden Sie dieses Formular an: [www.seminar-portal.ch](http://www.seminar-portal.ch), Haldenhüslistr. 4, 6102 Malters. Mit der Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Buchungsbedingungen (einsehbar unter: [www.seminar-portal.ch/agb](http://www.seminar-portal.ch/agb))

[Zur Online-Anmeldung](#)